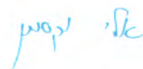


## רשות המחקר

### הנדון: קולות קוראים במסגרת קרן פזי

1. קרן פזי היא קרן משותפת לוועדה לאנרגיה אטומית ולוועדה לתכנון ותקצוב של המועצה להשכלה גבוהה. מטרת הקרן לקדם את המחקר, הידע המדעי והכשרת כ"א מדעי-טכנולוגי במרכזי הווא"א ובנושאים בעלי עניין לווא"א.
2. תקנון קרן פזי עודכן בשנה האחרונה, הורחב תחום פעילות הקרן והוא כולל כעת: תמיכה במחקרים משותפים עם חוקרים מגופי תלמ"י; מענקים לחוקרים מצטיינים לצורך לימודים לתארים מתקדמים; מענקי קליטה לחוקרים צעירים באקדמיה; תמיכה בכנסים; הקמת מעבדות משותפות.
3. מצורפים למכתב זה קולות קוראים בנושאים הבאים:
  - קול קורא לבקשת מלגה לסטודנט מצטיין בשנת 2014-2015 (נספח א').
  - קול קורא לבקשת מענק קרן פזי להשתלמות בשנת 2014-2015 (נספח ב').
  - קול קורא לבקשת מענק תמיכה לחוקר צעיר בשנת 2014-2015 (נספח ג').
4. לידיעתכם ופעולתכם.

ב ב ר כ ה ,



פרופ' א. וקסמן  
מדר"ש/ווא"א



## נספח א'

### קול קורא לבקשת מלגה לסטודנט מצטיין בשנת 2014-2015 קרן המחקרים המשותפת לוועדה לאנרגיה אטומית ולות"ת

#### 1. כללי

1.1 קרן פזי הינה קרן מחקר משותפת לוועדה לאנרגיה אטומית (וא"א) ולוועדה לתכנון ותקצוב של המועצה להשכלה גבוהה (ות"ת) אשר שמה לה למטרה לקדם את המחקר, הידע המדעי והכשרת כוח האדם המדעי בתחומים בעלי עניין לוא"א. לשם כך, תומכת הקרן בשיתופי פעולה מדעיים בין חוקרים במוסדות המחקר האקדמיים לבין חוקרים במרכזי הווא"א (הקריה למחקר גרעיני נגב ומרכז גרעיני שורק).

כמו כן תומכת הקרן במחקרים משותפים של חוקרים מגופים המוכרים כתלמ"י (תשתיות לאומיות ומוקדי ידע), שעיקר עיסוקם (לפחות 80%) הוא מו"פ בטחוני שלא למגזר העסקי, עם חוקרים מהאקדמיה, בתחומים אשר תורמים לידע מדעי-טכנולוגי או להכשרת כוח אדם אשר יכול להשתלב או לתמוך בנושאי המחקר של הווא"א.

להלן המונח "מרכז" כולל את מרכזי הווא"א וגופי תלמ"י העונים להגדרה שלעיל.

**הערה:** הקול קורא מנוסח בלשון זכר – הפניה הינה לנשים וגברים כאחד.

1.2 הקרן מקצה תקציב שנתי לתמיכה במספר מלגות לסטודנטים מצטיינים במוסדות האקדמיה בתחומים בעלי עניין לוא"א.

1.3 המלגות יוענקו לסטודנטים מצטיינים לתואר ראשון, משנה ג' ומעלה, ולסטודנטים למחקר מצטיינים. גובה המלגה לסטודנט מצטיין בשנה האחרונה ללימודי תואר ראשון הוא עד 50,000 ₪ ולסטודנט לתואר מתקדם הוא עד 90,000 ₪ לשנה. סכומים אלו כוללים השתתפות בעלות נסיעה לכנס בינלאומי אחד בשנה ויתעדכנו מעת לעת בהתאם למשאבי הקרן ושינויי המדדים.

1.4 סטודנטים מוזמנים להגיש את מועמדותם (בעזרת הטפסים להלן) דרך המרכזים ובהתאם לתנאים ולדרישות המפורטות בקול קורא זה.

1.5 החלטה על קבלת המלגה תהיה בסמכות הנהלת הקרן לאחר קבלת חוות הדעת של וועדת ההיגוי.

1.6 לקראת שנת הלימודים האקדמית הבאה, אנו מבקשים לקבל הצעות בתחומי הפיסיקה, כימיה וחומרים, הנדסה ומתמטיקה.



- 1.7 הנחיות מפורטות להגשה בקטגוריות השונות מובאות בסעיף 3. תאריכים חשובים (לתהליך ההגשה והבחירה) מופיעים בסעיף 6.

## **2 דרישות סף לקבלת מלגת הצטיינות**

- 2.1 לומד בתחום בעל עניין לוועדה (פיסיקה/מתמטיקה/כימיה/הנדסה) במוסד אקדמי המוכר על ידי המל"ג למתן תארים גבוהים.
- 2.2 תלמיד לתואר ראשון הנמצא בשנה האחרונה לתואר עם ממוצע ציונים גבוה באופן יחסי (עשירון עליון), או תלמיד לתואר מתקדם אשר לו הישגים מדעיים גבוהים במיוחד, הבאים לידי ביטוי גם בפרסומים בכתבי-עת מוכרים ובכנסים בין-לאומיים.
- 2.3 המרכז מתחייב לקליטתו כעובד עם סיום לימודיו ולהציע תכנית קליטה מפורטת.
- 2.4 התלמיד מתחייב להיקלט כעובד במרכז עם סיום הלימודים למשך שנתיים לפחות.
- 2.5 אינו מקבל מלגה ממקורות אחרים להוציא מלגה ו/או שכר המתקבלים בגין מתן תרגול והנחיה בקורסים.

## **3 הגשת מועמדות**

- 3.1 המרכז הקולט אחראי להכנת תיק מועמדות, ובו המסמכים והנתונים המפורטים בטופס המתאים בנספח למסמך זה, והגשתו למדר"ש הוא"א.
- 3.2 מועמד יכול להוסיף מסמכים כגון תעודות פרס או מלגה אותן קיבל במהלך לימודיו ואותן מעריך כרלוונטיים למועמדותו.

## **4 תהליך בחירת המועמדים לקבלת מלגת הצטיינות**

- 4.1 תהליך הבחירה המקצועי יתבצע עבור סטודנטים העומדים בתנאי הסף (סעיף 2) ועל פי קריטריונים של מצוינות מדעית (הישגים מחקריים ולימודיים).
- 4.2 וועדת ההיגוי תבחר את הבקשות שיזכו למימון על בסיס המלצות האחראים למו"פ במרכזים וחוות הדעת מהמוסד האקדמי. הוועדה תביא את החלטותיה לאישור מדר"ש הוא"א והנהלת הקרן.

## **5 סייגים**

- 5.1 אין קרן פזי מתחייבת לקבל הצעה כל שהיא. ביצוע ההתקשרות בהתאם ל"קול קורא" זה מותנה בקיום תקציב מוסדר ומספק לנושא וקבלת כל האישורים הדרושים.



5.2 הנהלת הקרן רשאית להפסיק את המימון בטרם הושלמה מלוא תקופת ההשתלמות אם הביצועים בו אינם תואמים את הבקשה.

#### 6 תאריכים חשובים

6.1 הגשת תיקי מועמדות – עד 1.7.2014

6.2 פרסום החלטות הנהלת הקרן – 1.10.2014

7 פרטי התקשרות: הגשות תיקים, תבוצע באופן ישיר אל מדר"ש הוא"א.



PAZY  
EXCELLING IN SCIENCE

**טופס הגשת מועמדות למענק קרן פזי לתלמידי מחקר**

**(סטודנט לתואר מתקדם)**

| שם פרטי                  | שם משפחה | פרטי המועמד  |
|--------------------------|----------|--|
|                          |          | שם המוסד האקדמי  |
|                          |          | שם המרכז   |
|                          |          | מסמכים מצורפים   |
| <input type="checkbox"/> |          | קורות חיים   |
| <input type="checkbox"/> |          | גיליונות ציונים  |
| <input type="checkbox"/> |          | אישור המוסד האקדמי להיות המועמד תלמיד לתואר מתקדם  |
| <input type="checkbox"/> |          | רשימת פרסים/מלגות  |
| <input type="checkbox"/> |          | רשימת פרסומים  |
| <input type="checkbox"/> |          | תקציר המחקר בעברית ובאנגלית  |
| <input type="checkbox"/> |          | פירוט תרומת המועמד למחקר   |
| <input type="checkbox"/> |          | תכנית קליטה מפורטת   |
|                          |          | ממליצים  |
| <input type="checkbox"/> |          | מטעם סגל המוסד האקדמי (לפחות שתי המלצות)<br>שם: _____ מוסד/פקולטה: _____<br>שם: _____ מוסד/פקולטה: _____ |
| <input type="checkbox"/> |          | מטעם המרכז הקולט (לפחות שתי המלצות)<br>שם: _____ שטח/יחידה: _____<br>שם: _____ שטח/יחידה: _____          |

מגיש הבקשה: \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_  
אישור המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_  
אישור סגן המרכז הקולט: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

\* הערה: הטופס מנוסח בלשון זכר – הפניה הינה לנשים וגברים כאחד.

**טופס הגשת מועמדות למענק קרן פזי לתלמידי מחקר\***

**(סטודנט לתואר ראשון)**

| שם פרטי                  | שם משפחה | פרטי המועמד   |
|--------------------------|----------|---|
|                          |          | שם המוסד האקדמי                                       |
|                          |          | שם המרכז  |
|                          |          | מסמכים מצורפים  |
| <input type="checkbox"/> |          | קורות חיים  |
| <input type="checkbox"/> |          | גיליונות ציונים                                       |
| <input type="checkbox"/> |          | רשימת פרסים/מלגות                                     |
| <input type="checkbox"/> |          | תכנית קליטה מפורטת                                    |
|                          |          | ממליצים   |
| <input type="checkbox"/> |          | מטעם סגל המוסד האקדמי<br>שם: _____ מוסד/פקולטה: _____ |
| <input type="checkbox"/> |          | מטעם המרכז הקולט<br>שם: _____ שטח/יחידה: _____        |

מגיש הבקשה: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_  
 תאריך: \_\_\_\_\_

אישור המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_  
 תאריך: \_\_\_\_\_

אישור סגן למו"פ המרכז הקולט: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_  
 תאריך: \_\_\_\_\_

\*הערה: הטופס מנוסח בלשון זכר – הפניה הינה לנשים וגברים כאחד.